

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9**  
Апшеронский район Краснодарского края

**ПРИКАЗ**

от .2023г.

№ -ОД

ст. Нефтяная

**Об открытии на территории МБОУООШ №9 в летний период 2023 года  
летнего профильного лагеря с дневным пребыванием «Улыбка» и лагеря  
труда и отдыха «Пчелка»**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район №235/01-03 от 13.02.2023 года «О подготовке к открытию на территории муниципального образования Апшеронский район в летний период 2023 года профильных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием и палаточного лагеря», в целях исполнения мероприятий «Дорожной карты» муниципального образования Апшеронский район по организации отдыха и занятости детей и подростков управлением образования администрации муниципального образования Апшеронский район в период летней кампании 2023 года,

п р и к а з ы в а ю:

1.Зам. директора по ВР Нагайчук А.В.:

1.1 обеспечить подготовку документов для открытия на базе образовательного учреждения в летней период профильного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием.

2. Открыть с 01.06.2023 года по 22.06.2023 года на базе МБОУООШ№9 профильный лагерь с дневным пребыванием детей «Улыбка» с финансовой стоимости продуктов питания за счет средств краевого и муниципального бюджетов.

3. Назначить начальником профильного лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей зам. директора по ВР Нагайчук А.В.

4. Начальнику профильного лагеря с дневным пребыванием детей Нагайчук А.В.:

4.1 при организации летней оздоровительной кампании предусмотреть мероприятия, посвященные памятным датам:

1 июня –День защиты детей;

12 июня -День России;

22 июня-День памяти и скорби;

4.2 принять комплексные меры по обеспечению безопасности детей и подростков во время пребывания в лагере, в том числе;

4.3 провести с воспитателями и техническим персоналом инструктажи по технике безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности и охране труда.

5. Назначить воспитателями в профильном лагере с дневным пребыванием детей в количестве 72 человек:

Янукян С.В.-учитель начальных классов;

Сафонову Л.Г.-учителя начальных классов;

Бреус И.Н.- учитель начальных классов;

Кузнецову А.В.- учителя информатики;

Смирнову О.Г.- педагога логопеда;

Муратову К.А.-учителя физической культуры;

Трубицыну М.А. – учителя русского языка и литературы;

Романюта Д.В.- социальный педагог;

Гаву А.А.- педагога-психолога;

Крединса Е.С.- Учителя физической культуры

6. Назначить воспитателем в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей в количестве 10 человек учителя:

Муратову К.А.- учителя физической культуры;

Солоненко О.В.- учителя биологии и географии;

7. Назначить ответственной за жизнь и здоровье детей во время профильного лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием начальника лагеря Нагайчук А.В.

6.1 воспитателям лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием ежедневно проводить с учащимися инструктажи по противопожарной, антитеррористической безопасности, технике безопасности, правилам безопасного нахождения детей в профильном лагере с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей, отражая инструктажи под личную роспись в журнале по Т/Б

6.2 Не допускать нарушений требований к организации питания в профильных лагеря с дневным пребыванием и лагере труда и отдыха с дневным пребыванием в летней период 2023 года

7. Определить режим работы профильного лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием: продолжительность смены не менее 21 календарного дня, время работы с 08.30 до 14.30 часов.

8. Организовать двухразовое рациональное питание для детей в возрасте от 7 до 11 лет -45 чел, для детей в возрасте от 12 и старше-27 чел.

9. Назначить ответственным за ведением табеля по питанию и табеля посещаемости старшего воспитателя советника по воспитанию Мацюту А.Д.

10. Назначить ответственной за организацию питания начальника лагеря Нагайчук А.В.

11. Зам. директора по ВР Нагайчук А.В.:

11.1 до 20 марта 2023 года сформировать папку и предоставить в управление образования документы на открытие профильных лагерей с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха.

11.2 организовать проведение гигиенического воспитания сотрудников летней оздоровительной кампании до 01.05.2023 года

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУООШ№9

Т.Н.Куценко