

**ФОРМА № 3** к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО Краснодарского края**, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (высшей) по должности «учитель»

**«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»**

Ф.И.О. педагогического работника: Сафонова Людмила Геннадьевна

Место работы: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 9 станицы Нефтяной Апшеронского района Краснодарского края

Должность: учитель начальных классов

**1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)**

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края	29.01.2021	Вебинар	Региональный	«Формирующее оценивание как инструмент эффективного преподавания современного учителя»	<b>Выступление</b> Сертификат ГБОУ ДПО ИРО Краснодарского края от 29.01.2021 г.	«Техники формирующего оценивания в начальной школе»
ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края	22.11.2019	Семинар	Региональный	«Модель эффективной образовательной среды для формирования современных компетенций	<b>Мастер-класс</b> Сертификат ГБОУ ДПО ИРО Краснодарского края от 22.11.2019 г.	«Использование справочника «Моя шкатулка» на занятиях классного клуба юных книголюбов «Мурзилка и

				обучающихся сельских школ»		компания»
Управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район	21-22 февраля 2019 г.	Семинар	Межмуниципальный	«Создание условий эффективной образовательной среды в школе – одно из условий успешной подготовки к ГИА»	<b>Мастер – класс</b> Программа семинара для директоров и заместителей директоров муниципальных общеобразовательных организаций	«Формирование навыков проектной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО»
Управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район	29 августа 2022 г.	Районное методическое объединение учителей начальных классов	Муниципальный	«Развитие функциональной грамотности, как способ социализации личности»	<b>Выступление</b> Справка МКУ ЦРО № 543/01-11 от 07.10.2022 г.	«Формирующее оценивание как один из инструментов формирования функциональной грамотности в начальной школе»
Управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район	9 декабря 2022 г.	Семинар	Муниципальный	Управленческий апгрейд «Наставник Кубани: маршрут построен»	<b>Выступление</b> Программа Муниципального семинара для директоров общеобразовательных организаций	«Модель наставничества «Ученик-Ученик»

#### 4. Результаты участия педагогического работника в экспертной и организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности и ее результаты
2022-2023	Член жюри в проверке олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады младших школьников	Муниципальный	Справка МКУ ЦРО № 80/01-11 от 03.02.2023 г.

2022-2023	Член жюри конкурсного задания «Урок» муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани»	Муниципальный	Справка МКУ ЦРО № 80/01-11 от 02.02.2023 г.
-----------	---	---------------	---

### 5. Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности (п. 3.4)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности и ее результаты
2022-2023	Руководитель педагогической практики	<p>Договор от 21.11.2022 г. о практической подготовке обучающихся между ЧУПОО «Техникум «Бизнес и Право» и МБОУ ООШ № 9.</p> <p>Приказ МБОУ ООШ № 9 № 283/1-ОД от 21.11.2022 г. «О назначении руководителя практической подготовки»</p> <p>Отзыв от 12.12.2022 г. № 205 «О результативности работы руководителя педагогической практики», заверенный директором МБОУ ООШ № 9.</p>

Дата заполнения: 9 января 2023 г.

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Руководитель ОО: Куценко Т. Н. \_\_\_\_\_

Заместитель руководителя ОО / ответственный за аттестацию: Нагайчук А. В. \_\_\_\_\_

Аттестуемый педагогический работник: Сафонова Л. Г. \_\_\_\_\_





Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края

# СЕРТИФИКАТ

ВЫДАН

**Сафоновой Людмиле Геннадьевне,**  
учителю начальных классов МБОУ ООШ № 9 ст. Нефтяной Апшеронского района,

участнику вебинара «Формирующее оценивание как инструмент  
эффективного преподавания современного учителя»

за выступление по теме: «Техники формирующего оценивания в начальной школе»

Ректор



Т.А. Гайдук

Дата выдачи 29.01.2021 г.



Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

**Сафонова Людмила Геннадьевна,**

*учитель начальных классов МБОУ ООШ №9  
муниципального образования Апшеронский район,*

22 ноября 2019 г. выступила с мастер-классом на тему

**«Использование справочника «Моя шкатулка» на занятиях классного клуба  
юных книголюбов «Мурзилка и компания»**

в рамках краевого семинара

**«Модель эффективной образовательной среды для формирования современных  
компетенций обучающихся сельских школ»**

Ректор



И.А. Никитина

22 ноября 2019 г.

Дата выдачи \_\_\_\_\_



Управление образования администрации муниципального образования  
Апшеронский район

**ПРОГРАММА**

межмуниципального семинара для директоров и заместителей директоров  
муниципальных общеобразовательных организаций

**«Создание условий эффективной образовательной среды в школе – одно из условий  
успешной подготовки к ГИА»**

**21 февраля -22 февраля 2019 года**

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №9 (МБОУООШ №9)

Адрес: Апшеронский район, ст. Нефтяная, ул. Красная, 132

Участники семинара: 20 чел. (директор СОШ №2 г.Усть-Лабинск Маркина Н.С., Заместитель директора по УВР СОШ №2 г.Усть-Лабинск Полтарабатько И.В., директора школ МО Апшеронский район )

Ответственный от Апшеронского района: Куценко Татьяна Николаевна, и.о.начальника управления образования 8(918) 480-17-52

21 февраля		
Время и место проведения мероприятия	Тема мероприятия	Выступающие
10.00-10.30	Приезд и регистрация участников краевого семинара	
10.30-11.00 (учительская)	Кофе-брейк	
11.00-11.10 (актовый зал)	Открытие семинара. Приветственное слово.	<b>Куценко Татьяна Николаевна</b> , и.о. начальника управления образования администрации МО Апшеронский район
11.15-11.35	Экскурсия по школе.	<b>Папазян Сурен Леонович</b> , и.о.директора МБОУООШ №9
11.35 – 12.00 (актовый зал)	«Создание эффективной образовательной среды школы» 	<b>Куценко Татьяна Николаевна</b> , и.о. начальника управления образования администрации МО Апшеронский район <b>Харченко Виктория Ананьевна</b> , ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум».
12.00 – 12.15	«Деловые игры: как сформировать у школьников желание принадлежать к миру бизнеса и производства».	<b>Сонина Светлана Юрьевна</b> , зам.директора ПДК «Апшеронск» по связям с общественностью
12.15 – 14.30	Работа тематических площадок	



1-я площадка кабинет № 34	Мастер-класс «Формирование навыков проектной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО».	<b>Сафонова Людмила Геннадьевна</b> , учитель начальных классов, учитель высшей категории
2-я площадка Лаборатория начальной школы	Мастер-класс «Организация исследовательской деятельности на уроках окружающего мира и во внеурочной деятельности в начальной школе, как один из этапов предпрофильной подготовки».	<b>Янукия Светлана Владимировна</b> , учитель начальных классов, классный руководитель 4 класса, учитель первой категории.
3-я площадка кабинет № 22	Мастер-класс «Подготовка к ОГЭ на уроках математики в 9 классе».	<b>Гукасян Виктория Суменовна</b> , учитель математики, учитель первой категории.
4-я площадка актовый зал	Мастер-класс «От технологии DASH к профилизации школьного обучения».	<b>Полторабатыко Инна Викторовна</b> , заместитель директора по УВР СОШ №2 г. Усть-Лабинск
	Мастер-класс «Длительная образовательная среда – инструмент формирования единого школьного пространства»	<b>Маркина Наталья Станиславовна</b> , директор СОШ №2 г. Усть-Лабинск
	«Организация профорientационной работы в школе в рамках сетевого взаимодействия»	<b>Папазян Сурен Левонович</b> , и.о. директора МБОУООШ №9
	Мастер-класс «Функционирование школьного лесничества в рамках сетевого взаимодействия в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум».	<b>Тума Елена Андреевна</b> , руководитель школьного лесничества, молодой специалист. <b>Бондарева Галина Анатольевна</b> , преподаватель ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум»
14.30 – 15.00	Обмен мнениями «Открытый микрофон». Закрытие семинара.	
<b>22 февраля</b>		
Время и место проведения мероприятия	Тема мероприятия	Выступающие
10.00-10.30	Приезд и регистрация участников краевого семинара	
10.30-11.00	Кофе-брейк	
11.00-11.30	Приветственное слово	<b>Куценко Татьяна Николаевна</b> , И.о. начальника управления образования администрации МО Апшеронский район <b>Харченко Виктория Ананьевна</b> , Директор ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум».
11.30-12.30	Экскурсия в ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум».	<b>Харченко Виктория Ананьевна</b> , Директор ГБПОУ КК «Апшеронский





Управление образования  
администрации  
муниципального образования  
Апшеронский район  
муниципальное казенное учреждение  
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
352690, Краснодарский край,  
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36  
тел./ факс (86152) 2-79-08  
e-mail: armk1@mail.ru  
ИНН 2325020331

вх. № 54/01-10/07-10-2022  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Сафоновой Людмиле Геннадьевне, учителю начальных классов МБОУООШ № 9, в том, что она транслировала в педагогических коллективах опыт практических результатов своей профессиональной деятельности:

1. 29 августа 2022 года выступила на заседании районного методического объединения учителей начальных классов по теме: «Формирующее оценивание как один из инструментов формирования функциональной грамотности в начальной школе»

Директор МКУ ЦРО

Е.В. Еременко



5

Управление образования администрации муниципального образования  
Апшеронский район  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа №9

**Муниципальный семинар для директоров общеобразовательных организаций  
Управленческий апгрейд «Наставник Кубани: маршрут построен»**

**Место проведения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №9 (МБОУООШ №9)

**Адрес:** Краснодарский край, Апшеронский район, ст. Нефтяная, ул. Красная, 132

Время и место проведения мероприятия	Тема мероприятия	Выступающие
12.00-12.30	Приезд и регистрация участников семинара.	
12.30-13.00 (АРТ-студия)	Кофе-брейк	
13.00-13.10 (кабинет информатики Центра «Точка роста»)	Открытие семинара. Приветственное слово.	<b>Борисенко Татьяна Анатольевна</b> – начальник управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район
13.10 – 13.30	«Механизмы внедрения системы наставничества в ОО: инструменты для руководителя»	<b>Куценко Татьяна Николаевна</b> – директор МБОУООШ №9, призер Всероссийского конкурса «Директор школы -2015»
13.30 -13.45	«Форма наставничества «Учитель – учитель» как универсальная технология передачи опыта и знаний, формирования профессиональных компетенций учителя»	<b>Никульшина Юлия Юрьевна</b> – учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО, наставник молодого специалиста.
13.45 – 13.55	«Модель наставничества «Ученик-ученик»	<b>Сафонова Людмила Геннадьевна</b> – учитель начальных классов, руководитель ШМО начальных классов
14.00 – 14.15 (видеоконференция)	«Из опыта реализации модели наставничества «Студент – ученик» в образовательной организации»	<b>Баева Наталья Николаевна</b> – директор школы №1 им. З.Я. Лавровского станицы Ленинградской Краснодарского края, призер Всероссийского конкурса «Директор школы – 2018»
14.15 – 14.30 (видеоконференция)	«Наставничество в формате «Ученик-ученик» как инструмент повышения качества образования»	<b>Сидоркин Владимир Юрьевич</b> – директор школы №19 г.Сочи, победитель профессионального конкурса «Директор школы Кубани – 2021»
14.30 – 15.30	Управленческая игра «Проектный офис» (Куценко Т.Н., Никульшина Ю.Ю.)	
15.30 – 16.00	Закрытие семинара. Обмен мнениями «Открытый микрофон», рефлексия	
16.00-16.30	Обед. Отъезд участников семинара.	

W

**КОПИЯ ВЕРНА**  
Директор МБОУООШ №9  
Т.Н. КУЦЕНКО .....  
..... 20 .. г.



Управление образования  
администрации  
муниципального образования  
Апшеронский район  
муниципальное казенное учреждение  
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
352690, Краснодарский край,  
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36  
тел./факс (86152) 2-79-08,  
e-mail: apmk1@rambler.ru  
ИНН 2325020331

вх. № 80/01-11 от 02.02.2023 г.

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Сафоновой Людмиле Геннадьевне, учителю начальных классов МБОУООШ № 9, в том, что она действительно принимала участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани» 11 января 2023 года в качестве члена жюри конкурсного задания «Урок»

Директор МКУ ЦРО

Е.В. Еременко





**Управление образования  
администрации  
муниципального образования  
Апшеронский район**  
муниципальное казённое учреждение  
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
352690, Краснодарский край,  
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36  
тел./ факс (86152) 2-79-08  
e-mail: [apmkl@mail.ru](mailto:apmkl@mail.ru)  
ИНН 2325020331

вх. № 80/01-11 от 03.02.2023 г.  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Сафоновой Людмиле Геннадьевне, учителю начальных классов МБОУООШ № 9, в том, что она действительно принимала участие в проверке олимпиадных работ младших школьников по русскому языку в 2022 году в качестве члена жюри муниципального этапа олимпиады младших школьников.

Директор МКУ ЦРО

Е.В. Еременко

Договор № \_\_\_\_\_  
о практической подготовке обучающихся, заключаемый  
между организацией, осуществляющей образовательную  
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность  
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Белореченск

«21» 11 2022г.

Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Скрьльникова Дмитрия Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и  
Либороси И  
именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице  
директора Вуцешко Л.К.  
основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки.
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в помещениях Профильной организации.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Направить в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки по профилю специальности в период с 28.11.2022г. по 10.12.2022г. обучающегося 3 курса очной формы обучения специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аллабанова Анастасия Сергеевна  
(Ф.И.О. студента)

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;



- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 в 3-хдневный срок сообщить об этом Организацию;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил пожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.6 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.7 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации;
- 2.2.8 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;
- 2.3. Организация имеет право:
- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 2.4. Профильная организация имеет право:
- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3.Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4.Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5.Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Организация

Частное учреждение профессиональная образовательная организация  
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»  
352630Краснодарский край  
г. Белореченск, ул. Чапаева, 48  
тел.8(86155)3-39-13  
ОГРН 1022301620791  
ИНН/КПП 2310029652/236801001



Д. К. Скрьльников

#### Профильная организация

*Муниципальное бюджетное  
социально-трудовое учреждение  
«Основная общеобразовательная  
школа № 9 (ЛВВ0400Ш.9)  
ст. Чернышевск ул. Красная, 132  
ИИН 2325012130 КПП 232501001  
ОГРН 1022303444789, тел 8(861)217-81-41*

Руководитель:

М.П.

*И. И. Мухоморова*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9**  
Апшеронский район Краснодарского края

от 21.11. 2022г.

**ПРИКАЗ**  
ст. Нефтяная

№ 283/-ОД  
11

**О назначении руководителя практической подготовки**

В соответствии с договором о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 21.11.2022 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Принять студентку Частного учреждения профессиональной образовательной организации ТЕХНИКУМ БИЗНЕС И ПРАВО» Балабанан Амалию Сергеевну на прохождение педагогической практики с 28.11.2022 года по 10.12.2022 года
2. Назначить руководителем педагогической практики учителя начальных классов Сафонову Людмилу Геннадьевну
3. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУООШ № 9

Т. Н. Куценко

С приказом ознакомлена  
Сафонова Л. Г.







УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 9

352654, ст. Нефтяная, ул. Красная, 132

Тел. (86152) 78-1-42

ИНН 2325012130

E-mail: school9@aps.kubannet.ru

От М.Н. Кошкин № 105

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ОТЗЫВ

#### о результативности работы руководителя педагогической практики учителя начальных классов Сафоновой Людмилы Геннадьевны

В соответствии с Приказом МБОУ ООШ № 9 № 283/1-ОД от 21.11.2022 г. Сафонова Людмила Геннадьевна была назначена руководителем педагогической практики студентки Частного учреждения профессиональной образовательной организации «Техникума Бизнеса и Права» (факультет 44.02.02 «Преподавание в начальных классах») Балабанян Амалии Сергеевны. Студентка проходила педагогическую практику на базе МБОУ ООШ № 9 с 28.11.2022 по 10.12.2022 г.

За время практики Людмилой Геннадьевной были созданы условия для формирования у молодого педагога умений творчески, обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы образовательной и воспитательной работы, умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения.

Основной целью педагога, как наставника, являлось развитие у начинающего молодого учителя профессиональных умений и навыков. Людмила Геннадьевна оказывала студентке различную методическую помощь, способствовала повышению уровня организации работы, совершенствованию форм и методов учебно-воспитательного процесса, отработке условий для формирования стиля творческой работы, оказывала помощь по внедрению новых образовательных технологий. Сафонова Л. Г. способствовала развитию у Балабанян А. С. способности к самоанализу, желанию самосовершенствоваться.

Под руководством Людмилы Геннадьевны практикантка провела несколько уроков и классных часов, после которых был произведён разбор и анализ мероприятий, очень корректно указано на ошибки и допущенные промахи.

Сафонова Л. Г. – педагог с большим практическим опытом, открыта для сотрудничества и обмена опытом. Как руководитель педагогической практики, давала объективную оценку деятельности студентки. В затруднительных ситуациях оказывала компетентную помощь.

Директор МБОУ ООШ №9



Т.Н.Куценко