|  |  |
| --- | --- |
| Введено в действие приказом МБОУООШ № 9от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021 года № -ОД |  Утверждаю Директор МБОУООШ № 9\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Куценко |

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей программе учебного предмета, курса,**

**в том числе курса внеурочной деятельности (ФГОС)**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, в том числе курса внеурочной деятельности (ФГОС) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ по дисциплинам и курсам учебного плана и плана внеурочной деятельности.
	2. Положение разработано в соответствии с:
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
* Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
* Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
* Примерной программой воспитания одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20)
	1. Рабочая программа - локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета и междисциплинарных программ (программа развития универсальных учебных действий, включающая формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности), требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) на основании ФГОС соответствующего уровня образования.

## 1.4. Рабочая программа учителя должна соответствовать требованиям и положениям:

ФГОС начального общего (основного общего, среднего общего) образования;

разделам основной образовательной программы образовательной организации.

* 1. Рабочая программа разрабатывается в целях:
* обеспечения права граждан на получение качественного образования;
* обеспечения достижения обучающихся результатов обучения в соответствии с ФГОС;
	1. Функции рабочей программы:
* нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
* целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
* определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
* процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
* оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.
1. **Разработка и утверждение рабочей программы**
	1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.
	2. Рабочие программы разрабатываются по уровням образования или на один класс, параллель.
	3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

− Федеральному государственному образовательному стандарту;

− основной общеобразовательной программе начального, основного общего образования МБОУ ООШ № 9;

− федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования.

* 1. Рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности, разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом программ, включенных в ее структуру (п. 19.5 ФГОС HOO; 18.2.2 ФГОС ООО, ФГОС COO).

Стандарт является основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования, независимо от формы получения образования и формы обучения.

ФГОС установлены требования к предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования с учетом общих требований ФГОС и специфики изучаемых предметов, входящих в состав предметных областей (п. 12 ФГОС HOO; п. 11 ФГОС ООО; п. 9 ФГОС COO). Вышеуказанные **требования** к **предметным результатам должны быть отражены в первом разделе рабочей программы по учебному предмету.**

Второй раздел рабочей программы формируется в соответствии с требованиями ФГОС с учетом примерных ООП.

В примерной ООП HOO (раздел 2.2.1.) приводится основное содержание курсов по всем обязательным предметам при получении HOO, которое учитывается при составлении соответствующих разделов рабочих программ учебных предметов, курсов.

В примерной ООП ООО (раздел 2.2.1.) приводится основное содержание курсов по всем обязательным предметам на уровне ООО (за исключением учебных предметов области "Основы духовно-нравственной культуры народов России"), которое учитывается при составлении соответствующих разделов рабочих программ учебных предметов.

Содержание разделов примерных программ учебных предметов может быть дополнено содержанием, отражающим учет региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состав класса, а также выбранный УMK.

В рабочих программах учебных курсов прописываются виды и формы деятельности, которые используются (планируются к использованию) в работе МБОУООШ №9.

**Третий раздел рабочих программ формируется в** соответствии с Приказом Минпросвещения России от 11 декабря 2020 г. № 712 о внесении изменений во ФГОС общего образования, в части рабочих программ учебных предметов, курсов, которые с 2021-2022 учебного года должны содержать тематическое планирование, в том числе с **учетом программы воспитания (с** указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы).

 В программе воспитания каждой образовательной организации практическая реализация педагогическими работниками воспитательного потенциала урока определяется в рамках модуля "Школьный урок".

 Основные направления воспитательной деятельности, определенные в разделе «Обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций» Стратегии развития воспитания в Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р:

 1. Гражданское воспитание:

 2. Патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;

1. Духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;
2. Приобщение детей к культурному наследию (Эстетическое воспитание);
3. Популяризация научных знаний среди детей (Ценности научного познания);
4. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
5. Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
6. Экологическое воспитание.
7. **Структура рабочей программы**

Структура программ отдельных учебных предметов, курсов приведена в ФГОС начального общего образования (пункт 19.5.), основного общего образования (пункт 18.2.2) и среднего общего образования (пункт 18.2.2).

Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются:

на основе требований к результатам освоения ООП начального общего (основного общего, среднего общего) образования;

на основе программы формирования универсальных учебных действий;

на основе программы воспитания;

с учётом основных направлений других программ, включённых в структуру ООП.

Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

1. планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
2. содержание учебного предмета, курса;

3. тематическое планирование, в том числе с учетом программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

## 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

В примерных ООП в пункте "Планируемые результаты освоения ООП" приводятся результаты на конец обучения. В рабочие программы включаются обобщенные требования к результатам, сформулированные в соответствующем ФГОС, формулировки результатов из примерной ООП соответствующего уровня общего образования или из примерных программ по предмету, размещенных на сайте фгосреестр.ру (при их отсутствии из программ УMK).

В первом разделе рабочей программы отражаются:

**личностные результаты в** соответствии с Программой воспитания и рабочей программой воспитания образовательной организации;

**метапредметные результаты** (межпредметные понятия и универсальные учебные действия) в соответствии с программой развития УУД;

предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы. Результаты отражают индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформулированные в деятельностной форме, что позволяет затем разрабатывать необходимые контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов. Все результаты разбиваются по годам обучения.

Личностные результаты отражают сформированность, в том числе в части:

1. ***Патриотического воспитания***

ценностного отношения к отечественному культурному, историческому и научному наследию, понимания значения \_\_\_\_\_\_(указывается наименование) науки в жизни современного общества, способности владеть достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной \_\_\_ (указывается наименование), заинтересованности в научных знаниях об устройстве мира и общества;

1. ***Гражданского воспитания и нравственного воспитания детей на основе российских традиционных ценностей***

представления о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, готовности к разнообразной совместной деятельности при выполнении учебных, познавательных задач, выполнении экспериментов, создании учебных проектов, стремления к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой учебной деятельности; готовности оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков;

1. ***Популяризации научных знаний среди детей (Ценности научного познания)***

Мировоззренческих представлений соответствующих современному уровню развития науки и составляющих основ для понимания сущности

научной картины мира; представлений об основных закономерностях развития природы, взаимосвязях человека с природной средой, о роли предмета в познании этих закономерностей;

познавательных мотивов, направленных на получение новых знаний по предмету, необходимых для объяснения наблюдаемых процессов и явлений;

познавательной и информационной культуры, в том числе навыков самостоятельной работы с учебными текстами, справочной литературой, доступными техническими средствами информационных технологий;

интереса к обучению и познанию, любознательности, готовности и способности к самообразованию, исследовательской деятельности, к осознанному выбору направленности и уровня обучения в дальнейшем;

1. ***Физического воспитания и формирования культуры здоровья***

осознания ценности жизни, ответственного отношения к своему здоровью, установки на здоровый образ жизни, осознания последствий и неприятия вредных привычек, необходимости соблюдения правил безопасности в быту и реальной жизни;

1. ***Трудового воспитания и профессионального самоопределения***

коммуникативной компетентности в общественно полезной, учебно- исследовательской, творческой и других видах деятельности; интереса к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний, осознанного выбора индивидуальной траектории продолжения образования с учётом личностных интересов и способности к предмету, общественных интересов и потребностей;

1. ***Экологического воспитания***

экологически целесообразного отношения к природе как источнику жизни на Земле, основе её существования, понимания ценности здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью, осознания ценности соблюдения правил безопасного поведения при работе с веществами, а также в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей;

способности применять знания, получаемые при изучении предмета, для решения задач, связанных с окружающей природной средой, повышения уровня экологической культуры, осознания глобального характера экологических проблем и путей их решения посредством методов предмета;

экологического мышления, умения руководствоваться им в познавательной, коммуникативной и социальной практике.

**Содержание учебного предмета,** кvpca включает:

 наименование разделов учебной программы и характеристику основных содержательных линий,

перечень лабораторных и практических работ, экскурсий, направления проектной деятельности обучающихся, использование резерва учебного времени с аргументацией.

Проектирование содержания (порядок изучения разделов и тем) учебного предмета, количество часов на изучение каждой темы осуществляется в соответствии с ФГОС ОО, индивидуально учителем (автором или коллективом авторов рабочей программы) с учётом примерной программы учебного предмета, используемого УMK, особенностей образовательной организации и специфики обучающихся классов.

## Тематическое планирование, в том числе с vчетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы:

разделы программы (должны совпадать с наименованиями разделов, указанными в предыдущем компоненте рабочей программы «Содержание учебного предмета»);

темы, входящие в данный раздел;

характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий);

указание основных направлений воспитательной деятельности, реализуемых на уроках каждой темы.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на уровень образования или на учебный курс по предмету. Содержание образования указывается по годам обучения в соответствии с учебным планом образовательной организации.

Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания образовательной организации может быть представлено в следующем виде:

|  |
| --- |
| Класс |
| Раздел | Количествочасов | Темы | Количествочасов | Основные видыдеятельности обучающихся(на уровне универсальныхучебных действий) | Основныенаправления воспитательной деятельности\* |
|  |  |  |  |  | *Патриотическое воспитание, экoлогическое воспитание**1,8* |
|  |  |  |  |

В соответствии с ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования **рабочие программы курсов внеурочной деятельности** должны содержать:

1. результаты освоения курса внеурочной деятельности;
2. содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
3. тематическое планирование.

Если рабочая программа курса внеурочной деятельности составляется на один учебный год, считаем возможным формирование единого документа «Тематическое (календарно-тематическое) планирование», который будет включать все компоненты тематического планирования курса с указанием даты проведения занятия, оборудования (при наличии) и УУД.

В рабочей программе курса внеурочной деятельности считаем необходимым указывать направление, в рамках которого реализуется курс внеурочной деятельности, форму и периодичность проведения (регулярные (еженедельные) / интенсив).

## 4.Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

* 1. **Рабочая программа рассматривается** на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям соответствующему ФГОС. Решение методического объединения учителей "рекомендовать рабочую программу к утверждению" отражается в протоколе заседания, а на последней странице рабочей программы (внизу слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Протокол заседания методического объединения учителей от № , подпись руководителя МО школы, расшифровка подписи.
	2. Затем **рабочая программа анализируется** заместителем директора школы на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательной организации и требованиям ФГОС, а также проверяется наличие в школьной библиотеке и в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Заместитель директора (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

 4.3.После согласования рабочую программу **утверждает педагогический** совет, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе.

В связи с тем, что рабочая программа является компонентом ООП, гриф утверждения новой редакции или изменений в ООП общеобразовательной организации может быть поставлен только на титульном листе ООП, если это закреплено положением о рабочей программе учебного предмета/курса школы.

 **4.4.Рецензирование** рабочих программ по специально разработанным учебным курсам, обеспечивающим интересы и потребности участников образовательных отношений, (часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений) осуществляется:

для программ элективных курсов и курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения — в территориальных методических службах,

для программ учебных курсов (в том числе, обеспечивающих углубленную подготовку обучающихся) по заявке общеобразовательной организации и рекомендации территориальной методической службы — на предметных кафедрах ГБОУ "Институт развития образования" Краснодарского края или в других организациях профессионального образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность.

* 1. **Полный перечень** рабочих программ, используемых в образовательной организации в учебном году, утверждается ежегодно до 1 сентября приказом директора образовательной организации (в том числе и ранее утвержденные программы).

**4.6.Все изменения,** дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть рассмотрены на заседании методического

объединения учителей, согласованы с заместителем директора образовательной организации, утверждены на заседании педагогического совета школы (на титульном листе делается соответствующая запись о дате внесения изменений).

 4.7.Утвержденные рабочие программы предметов (курсов) учебного плана **являются составной частью основной образовательной программы** ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации и по запросу предоставляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, родительской общественности.

 4.8.Рабочие программы **размещаются на сайте** школы.

 4.9.Администрация образовательной организации **осуществляет контроль**

реализации рабочих программ в соответствии с планом работы.

Образец титульного листа

(территориальный, административный округ (город, район, поселок)

(полное наименование образовательного учреждения)

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета МБОУ ООШ № МО

от 20 года протокол № 1 Председатель

подпись руководителя ОУ Ф.И.О.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(указать учебный предмет, курс)

Уровень образования (класс)

(начальное общее, основное общее, среднее общее образование с указанием классов)

Количество часов

Учитель или гpyппa учителей, разработчиков рабочей программы

ФИО (полностью). должность (кратко *е* наименование организации)

Программа разработана в соответствии

(указать ФГОС)

с учетом

(указать примерную ООП / примерную программу учебного предмета)

С учетом УМК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указал ь автора. издательство, гол издания)