*УТВЕРЖДАЮ* И.о.директора МБОУООШ №9

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Л.Папазян

**«Дорожная карта»**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Направления деятельности | Сроки | Ответственныелица |
| **1. Анализ проведения ГИА в 2018 году** |
| 1 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2018 году | июль-август 2018 | Лещева Н.В. |
| 2 | Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете школы руководителей общеобразовательных организаций, юмест и гелей директоров по учебно-воспитательной работе, заседаниях РМО учителей-предметников. | август2018 | Лещева Н.В. |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 3 | Участие в обучающих семинарах для учителей-предметников | по отдельному плану | Лещева Н.В., учителя-предметники |
| 4 | Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 | по отдельному графику | Лещева Н.В., учителя-предметники |
| 5 | Организация работы по использованию методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2018-2019 учебном году | сентябрь-октябрь 2018 | Лещева Н.В., учителя-предметники |
| 6 | Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | октябрь 2018-май2019 | Лещева Н.В., учителя-предметники |
| 7 | Участие в краевом семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами | февраль-март 2019 | Лещева Н.В., учителя-предметники |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА** |
| 8 | Разработка приказов по подготовке и проведению ГИА в 2019 году | в течение года | Н.В.Лещева |
| 9 | Разработка приказа «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Апшеронский район в 2019 году» | октябрь 2018 | Н.В.Лещева |
| 10 | Разработка муниципальных приказов по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах | январь 2019 | Н.В.Лещева |
| 11 | Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов | в течение 2-х недель послевведения в действиефедерльны. региональныхдокументов | Н.В.Лещева |
| **4. Обучение лиц привлекаемых к ГИА** |
| 12 | Участие в семинарах по подготовке организаторов ППЭ для проведения ГИА- 11 | февраль - март2019(поотдельному плану) | Н.В.Лещева |
| 13 | Участие в краевых обучающих семинарах тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников и методистов. курирующих преподавание учебных предметов | октябрь 2018 -март 2019(по плануККИДППО) | Н.В.Лещева, учителя-предметники |
| 14 | Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей | февраль-март 2019 | Н.В.Лещева, учителя-предметники |
| 15 | Участие в обучении организаторов, технических специалистов. специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, привлекаемых к ГИА-9 | апрель 2019 | Н.В.Лещева |
| **165. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | Участие в обучении общественных наблюдателей | май | Н.В.Лещева |
| **5. Организационное сопровождение ГИА** |
| 16 | Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового собеседования по русскому языку | сентябрь 2018 -май 2019 | Н.В.Лещева |
| 17 | Участие в видеоконференциях ответственных за организацию проведения ГИА в МО Апшеронский район, руководителей ОУ по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2019 году | ежемесячно(по отдельномуплану) | Н.В.Лещева |
| 18 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году | до 1 декабря 2019 | Н.В.Лещева |
| 19 | Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА | сентябрь 2018 — май 2019 | Н.В.Лещева |
| 20 | Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования | декабрь 2018 -август 2019 | Н.В.Лещева |
| 21 | Координация своевременного информирования выпускников и их родителей (законных представителей) о перечне вступительных испытаний на направления по специальностям в СПО Краснодарского края и РФ | До 1 февраля 2019 | Н.В.Лещева |
| 22 | Проведение родительских собраний | ноябрь 2018-май2019 | Н.В.Лещева |
| 23 | Организация документов для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов, инвалидов | февраль - май 2019 | Н.В.Лещева |
| 24 | Организация подвоза при проведении ГИА | май 2019 | Н.В.Лещева |
| 25 | Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах | 13 февраля 2019года 13 марта 2019года6 мая 2019 года | Н.В.Лещева |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению** |
| 27 | Участие в ключевых мероприятиях информационнойкампании ГИА -2019 | по плану МОНиМП | Н.В.Лещева |
| 28 | Организация работы по информированию опроцедурах проведения ГИА всех участниковэкзаменов, их родителей (законных представителей).о сроках проведения итогового собеседования порусскому языку;о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9по учебным предметам;о сроках проведения ГИА-9;о сроках, местах и порядке информирования орезультатах итогового собеседования по русскомуязыку;о сроках, местах и порядке информирования орезультатах ГИА-9 (досрочный период);о сроках, местах и порядке подачи и рассмотренияапелляций ГИА-9 (досрочный период);о сроках, местах и порядке информирования орезультатах ГИА-9 (основной период);о сроках, местах и порядке подачи и рассмотренияапелляций ГИА-9 (основной период);о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) | до 30 декабря 2018годадо 31 декабря 2018годадо 1 января 2019годадо 13 января 2019годадо 20 марта 2019годадо 20 марта2019 годадо 25апреля 2019 годадо 25 апреля 2019годадо 3 августа 2019года | Н.В.Лещева |
| 29 | Организация участия родителей выпускников вкраевых родительских собраниях в режимевидеоконференций об особенностях проведения ГИАв 2019 году: | 16 ноября 2018года 18 января2019 года 17 мая2019 года1 февраля 2019года | Н.В.Лещева |
| 30 | Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года на сайте ГБОУ ИРО КК | ноябрь - декабрь 2018 года | Н.В.Лещева, учителя-предметники |
|  | Проведение анкетирования обучающихся иродителей по вопросам проведения ГИА в 2019 году:о выборе предметов для сдачи ГИА,о психологической готовности к ГИА,об ответственности за нарушение порядкапроведения ГИА,о дополнительных материалах при сдаче ГИА,о сроках и порядке подачи и рассмотренияапелляций,о сроках, местах и порядке получения информации орезультатах ГИА | Сентябрь-октябрь (предварительное)март - апрель 2019 | Н.В.Лещева |
| 31 | Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА» | март 2019 | Н.В.Лещева |
| 32 | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА | с 1 ноября 2018 — сентябрь 2019 | Н.В.Лещева |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 33 | Контроль за проведением дополнительных занятий с выпускниками 9 класса | В течение года | Н.В.Лещева |
| 34 | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА  | В течение года | Н.В.Лещева |
| 35 | Контроль за посещаемостью уроков и дополнительных занятий | В течение года | Н.В.Лещева |
| 36 | Осуществление контроля за ходом проведения ГИА:-реализация плана подготовки к проведениюГИА; | В течение года | Н.В.Лещева |
| 37 | Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2019 году, с размещением соответствующей информации на сайте | октябрь 2018 -апрель 2019 | Н.В.Лещева |